

Immobilienkaufmann/Property Manager (m/w/s)

Ihre Aufgaben

- Selbständige, eigenverantwortliche Betreuung einer Wohnungseigentumsverwaltungsabteilung
- Ansprechpartner für Beiräte, Eigentümer und Eigentümerversammlungen
- Vorbereitung, Durchführung von Eigentümerversammlungen und Belegprüfungen
- Umsetzung der gefassten Beschlüsse
- Erstellung von Wirtschaftsplänen und Jahresabrechnungen
- Verwaltung von Sondereigentum
- Vorbereitung und Beauftragung von Reparaturen und Instandhaltungsmaßnahmen
- Regelmäßige Objektbegehungen
- Abschlüsse von Dienstleistungs- und Wartungsverträgen, Korrespondenz mit Eigentümern, Beiräten, Rechtsanwälten, Behörden, Versicherungen und externen Dienstleistern

Was wir uns wünschen

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Immobilienkaufmann (m/w/d) und/oder Immobilienfachwirt (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- mehrjährige Berufserfahrung in der eigenverantwortlichen Betreuung von Wohnungseigentümergeinschaften
- Sicherer Umgang mit immobilienwirtschaftlicher Software (vorzugsweise iX-Haus) und den gängigen Anwendungsprogrammen MS-Office Programmen
- Selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Sie treten sicher, verbindlich und kundenorientiert auf

Das bieten wir Ihnen

- Eine verantwortungsvolle und herausfordernde Position in einem erfolgreichen mittelständisch, inhabergeführten Unternehmen mit rund 50 Mitarbeitern
- Ein dynamisches Arbeitsumfeld in einem motivierten und sympathischen Team
- Einen sicheren Arbeitsplatz und unbefristeten Arbeitsvertrag
- Attraktiven Kernarbeitszeit für ein frühzeitiges Wochenende ab 15:00 Uhr am Freitag
- Gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln
- Firmenfeiern u. Events sowie weitere Mitarbeiterangebote