



Stand 05/2025

Property Manager (m/w/d) – Zukunft gestalten in der Hamburger Immobilienbranche

Standort: Hamburg

Arbeitszeit: Vollzeit

Start: ab sofort oder nach Vereinbarung

Wir über uns:

Seit über 100 Jahren stehen wir als führende Immobilienverwaltung in Hamburg für Qualität, Beständigkeit und Innovation. Mit unserer zukunftsorientierten Wachstumsstrategie verwalten wir ein breites Portfolio aus Wohn- und Gewerbeimmobilien. Um unser Team weiter zu verstärken, suchen wir einen engagierten Property Manager (m/w/d), der mit uns die nächste Wachstumsphase gestaltet.

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Verwaltung eines attraktiven Immobilienportfolios
- Ansprechpartner für Eigentümer, Mieter und Dienstleister
- Steuerung und Kontrolle externer Dienstleister (Facility Management, Handwerker, Dienstleister)
- Koordination und Überwachung von Instandhaltungsmaßnahmen
- Vermietungsmanagement: Mieterauswahl, Mietvertragsgestaltung und Mietanpassungen
- Erstellung von Budgetplänen und Reportings zur strategischen Steuerung
- Übernahme von Sonderprojekten im Zuge unseres Unternehmenswachstums

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung oder Studium im Bereich Immobilienwirtschaft oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung in der Immobilienverwaltung (Wohn- oder Gewerbeimmobilien)
- Kommunikationsstärke und Verhandlungsgeschick
- Strukturierte und leistungsorientierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS Office und immobilienwirtschaftlichen Softwarelösungen
- Eigeninitiative und Freude an Verantwortung



Wir bieten Ihnen:

- Ein traditionsreiches Unternehmen mit Zukunft: Über 100 Jahre Erfolgsgeschichte und eine klare Expansionsstrategie
- Moderne Arbeitsumgebung im Herzen Hamburgs
- Attraktives Gehaltspaket mit Zusatzleistungen
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice-Möglichkeiten
- Weiterbildungsmöglichkeiten & individuelle Karriereentwicklung
- Ein motiviertes Team mit kurzen Entscheidungswegen

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Senden Sie Ihre Unterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin an Michaela Wernitz:

bewerbung@theodor-schoene.com

040/236104-58

www.theodor-schoene.com

Lassen Sie uns gemeinsam die Zukunft der Immobilienverwaltung gestalten!